

Firlej, dnia 14 maja 2026 roku

GOSIR.2621.3.2026

ZAPYTANIE OFERTOWE

na realizację usługi pn.: **Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Firleju.**

1. Zamawiający

Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji w Firleju, ul. Choiny 1, 21-136 Firlej

NIP: 714-20-09-693,

tel. 609 336 533,

E-mail: gosir@firlej.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego dla zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 170.000,00 zł netto.
2. Postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320, z 2025 r. poz. 620, 769, 794, 1165, 1173, 1235, z 2026 r. poz. 252) zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp.
3. Niniejsze zamówienie stanowi część zamówienia dotyczącego Odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych, którego wartość przekracza progi unijne w rozumieniu art. 3 ustawy Pzp. Wyłączenie zamówienia do oddzielnego postępowania nastąpiło na podstawie art. 30 ust. 4 ustawy Pzp.
4. Rodzaj zamówienia: usługi.

3. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **Odbiór, transport oraz zagospodarowanie odpadów komunalnych z Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Firleju.**
 - 1) Odbiór, transport i zagospodarowanie zmieszanych odpadów komunalnych gromadzonych w kontenerach KP-7 będących własnością Zamawiającego.
 - 2) Odbiór, transport i zagospodarowanie opakowań z tworzyw sztucznych z worków typu BIG-BAG będących własnością Zamawiającego.
 - 3) Odbiór, transport i zagospodarowanie opakowań szklanych gromadzonych w kontenerach KP-7 będących własnością Zamawiającego.
 - 4) Odbiór, transport i zagospodarowanie opakowań z papieru i tektury gromadzonych w zamkniętym kontenerze KP-7 będącym własnością Zamawiającego.
 - 5) W szczególnych przypadkach zgromadzenia bardzo dużej ilości odpadów w workach 120 litrowych - odbiór, transport i zagospodarowanie zmieszanych odpadów komunalnych samochodami specjalistycznymi typu śmieciarka.

W okresie obowiązywania umowy przewidujemy odbiór następującej ilości odpadów:

- 1) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych – około 45 kontenerów KP-7,
- 2) opakowań z tworzyw sztucznych - około 25 m³,
- 3) opakowań ze szkła - około 8 kontenerów KP-7,
- 4) opakowań z papieru i tektury około 3 kontenerów KP-7,
- 5) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych – około 200 worków 120 l.

Największa intensywność odbioru odpadów planowana jest w okresie od początku czerwca do końca września ze znacznym nasileniem się w okresie trzech miesięcy – czerwca, lipca i sierpnia.

Miejsce odbioru odpadów: ul. Choiny 1, 21-136 Firlej.

Termin realizacji: do 12 miesięcy od podpisania umowy, zakończenie realizacji do dnia 31 maja 2027 roku.

Informacje dodatkowe:

- 1) Odbiór odpadów zmieszanych w kontenerach KP-7 (jednorazowo w ilości od 1-4 szt.) najpóźniej do 24 godzin od momentu zgłoszenia telefonicznego do siedziby Wykonawcy.
- 2) Odbiór odpadów opakowań z tworzyw sztucznych z worków typu BIG-BAG w jednorazowej transzy ok. 7 m³ najpóźniej do 24 godzin od momentu zgłoszenia telefonicznego do siedziby Wykonawcy.
- 3) Odbiór opakowań szklanych w kontenerach KP-7 (jednorazowo w ilości 1 szt.) najpóźniej do 24 godzin od momentu zgłoszenia telefonicznego do siedziby Wykonawcy.
- 4) Odbiór opakowań z papieru i tektury w kontenerach KP-7 (jednorazowo w ilości 1 szt.) najpóźniej do 24 godzin od momentu zgłoszenia telefonicznego do siedziby Wykonawcy.
- 5) Odbiór odpadów zmieszanych zgromadzonych w workach 120 litrowych (jednorazowo w ilości ok. 500 kg) najpóźniej do 24 godzin od momentu zgłoszenia telefonicznego do siedziby Wykonawcy, z tym że w okresie od czerwca do września odbiór będzie zgłaszany przynajmniej dwa razy w miesiącu.
- 6) Odbiór wszystkich rodzajów odpadów od Zamawiającego dokonywany będzie na podstawie dokumentu przyjęcia z zewnątrz wystawianego przez Wykonawcę.
- 7) Wykonawca będzie wystawiał karty przekazania odpadów komunalnych dla każdego transportu osobno.
- 8) Zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach Wykonawca powinien przekazywać odebrane odpady komunalne do instalacji komunalnych.
- 9) Wykonawca wraz z fakturą VAT będzie dostarczał zamawiającemu karty przekazania odpadów jako potwierdzenie zagospodarowania oraz masy odebranych odpadów.
- 10) Na podstawie dokumentów PZ Wykonawca będzie wystawiał przelewową fakturę VAT z 14 dniowym okresem płatności, przyjmując miesięczny okres rozliczeniowy.

Nazwa i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień

90511000-2 - Usługi wywozu odpadów

90512000-9 - Usługi transportu odpadów

90533000-2 - Usługi gospodarki odpadami

4. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia – do 12 miesięcy od podpisania umowy, zakończenie realizacji do dnia 31 maja 2027 roku.

5. Warunki udziału w postępowaniu:

1. Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu:

- posiadanie wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy Firlej,
- posiadanie przez Wykonawcę aktualnego wpisu w rejestrze BDO.

Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca złoży oświadczenie.

2. Zamawiający wymaga aby Wykonawca nie podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U z 2025 r. poz. 514).

Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

6. Termin związania ofertą: 30 dni od upływu terminu składania ofert.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywać dokumenty, informacje, oferty drogą elektroniczną na e-mail: gosir@firlej.pl.

2. Do udzielania szczegółowych informacji upoważniony jest Pan Damian Lewtak.

8. Sposób przygotowania oferty

1. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania Ofertowego i obejmować całość zamówienia pod rygorem odrzucenia oferty.
3. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w Formularzu ofertowym, w języku polskim, na druku stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego.
4. Zamawiający wymaga złożenia oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: gosir@firlej.pl
5. Wykonawca ma obowiązek przekazać ofertę w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym. Zamawiający dopuszcza przesłanie oferty jako fotokopię/skan, w formacie pdf, uprzednio podpisanej oferty przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
6. Jeżeli oferta zostanie podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne. Osoba/osoby udzielająca/udzielające pełnomocnictwa powinna/powinny figurować w aktualnym odpisie z Krajowego Rejestru Sądowego lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej wykonawcy.
7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez określoną w punkcie poprzedzającym osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.

9. Miejsce oraz termin przesyłania ofert

1. Oferty należy przysyłać za pomocą e-maila na adres Zamawiającego – GOSIR w Firleju, **gosir@firlej.pl** w terminie **do dnia 22 maja 2026 roku do godz. 10.00**
2. Decyduje data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.
3. Wszelkie oferty otrzymane po terminie, określonym w pkt 1 nie będą rozpatrywane.

10. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie oferowaną cenę jednostkową za świadczenie usługi w odniesieniu do każdego rodzaju odpadu podlegającemu odbiorowi.
2. Na podstawie ustalonych cen jednostkowych należy obliczyć cenę całkowitą oferty brutto.
3. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszym Zapytaniu Ofertowym oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym podatek od towarów i usług.
4. Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę obejmującą koszt wykonania całości zamówienia i nie może jej zmienić po złożeniu oferty. Negocjacje ceny nie będą prowadzone.
5. Cena oferowana jest ceną ryczałtową i nie ulegnie zmianie w trakcie realizacji zamówienia.

11. Badanie ofert

1. Zamawiający poprawi w ofercie:

- a/ oczywiste omyłki pisarskie,
- b/ oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c/ inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.

2. Zamawiający zastrzega, iż w toku sprawdzania dokumentów, w przypadkach tego wymagających, będzie miał prawo jednokrotnie żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących złożonych dokumentów i treści oferty, a także będzie miał prawo jednokrotnie wezwać do uzupełnienia wymaganych dokumentów, jeśli nie zostaną one złożone lub będą zawierać błędy

3. W sytuacji gdy wpłyną co najmniej dwie oferty o takiej samej wartości, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy te oferty złożyli do złożenia oferty dodatkowej w wyznaczonym przez siebie terminie.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dalszego nierozpatrywania oferty w szczególności w przypadku, gdy Wykonawca nie odpowie na wezwanie Zamawiającego.

12. Kryteria oceny ofert

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie następujących kryterium (oddzielnie dla każdej części) :

a/ Cena – 100 pkt

$$\text{Liczba punktów} = (\text{najniższa cena} : \text{cena badanej oferty}) \times 100 \text{ pkt}$$

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą cenowo, spełniającą wszystkie warunki określone w zaproszeniu do złożenia oferty.

13. Przesłanki odrzucenia oferty

Oferta podlega odrzuceniu, w przypadku gdy:

- a/ treść oferty nie odpowiada treści zaproszenia do składania ofert,
- b/ oferta została złożona przez wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu lub podlega wykluczeniu,
- c/ została złożona po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym,
- d/ w przypadku przedstawienia przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych.

14. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią następujące przesłanki:

- a) nie złożono żadnej oferty;
- b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia.

15. Udzielenie zamówienia

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym Zapytaniu Ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryteria oceny ofert.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi za pomocą e-mail poszczególnych Wykonawców, którzy złożyli oferty.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może, bez dodatkowego wzywania Wykonawcy do zawarcia umowy, wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
4. Warunki określone w niniejszym zapytaniu ofertowym mogą być zmienione lub odwołane w każdym czasie do upływu terminu składania ofert.

16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

1. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę w sposób przyjęty zgodnie z Zapytaniem Ofertowym.
2. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne, itp.) Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania przed terminem lub nieprzystąpienia do podpisania umowy, bez podania przyczyn, bez jakichkolwiek negatywnych konsekwencji względem Zamawiającego z tego tytułu. Od decyzji Zamawiającego nie przysługuje odwołanie.

17. Istotne postanowienia które zostaną wprowadzone do umowy

1. Z wybranym w niniejszym postępowaniu Wykonawcą zostanie zawarta umowa zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku do zapytania ofertowego.
2. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie z cenami jednostkowymi ustalonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.
3. Zamawiający dokona płatności za realizowaną usługę na warunkach określonych w wzorze umowy stanowiącej załącznik do Zapytania Ofertowego.

18. Obowiązek informacyjny dotyczący przetwarzania danych osobowych w związku z udzielaniem zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z 2025 r. poz. 620, 769, 794, 1165, 1173, 1235 z 2026 r. poz. 252).

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) – dalej zwanego RODO informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji w Firleju (adres: ul. Choiny 1, 21-136 Firlej; numer telefonu: 609 336 533; e-mail: gosir@firlej.pl).

- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem prowadzonym z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z 2025 r. poz. 620, 769, 794, 1165, 1173, 1235 z 2026 r. poz. 252) tj. gdyż jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w związku z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1483.).
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres 10 pełnych lat kalendarzowych, licząc od 1 stycznia roku następnego po roku, w którym nastąpiło zakończenie sprawy (11 lat) na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
- 5) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych nie podlegają Państwo decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 RODO.
- 6) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, że przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8) Osobie, której dane dotyczą nie przysługują:
 - a) prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osoby, której dane dotyczą jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 9) W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 10) Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy.
- 11) Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
- 12) Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.
- 13) Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.

- 14) Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu.
- 15) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych m.in. usługodawcom wykonującym usługi serwisu systemów informatycznych lub doradztwa prawnego, a także na mocy Uchwały Nr XXIII/126/2025 Rady Gminy Firlej z dnia 30 grudnia 2025 r. - Urzędowi Gminy Firlej w ramach prowadzenia obsługi finansowej Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Firleju, jak również podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Projekt umowy

DYREKTOR GOSiR
w FIRLEJU


mgr *Damian Lewtak*

.....
(podpis Kierownika Zamawiającego
lub osoby upoważnionej)